

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 16 «Пчёлка»  
муниципального образования город-курорт Анапа**

**ПРИКАЗ**

от «29» августа 2023 г.

№ 126-п

**О внесении изменений в Программу развития  
МБДОУ д/с № 16 «Пчелка»**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», в соответствии с решением педагогического совета МБДОУ д/с №16 «Пчелка» протокол №1 от 29.08.2023 г, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития МБДОУ д/с №16 «Пчелка» на 2021-2026 гг. согласно Приложению 1.
2. Старшему воспитателю Поспеловой Т.А. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.С. Логова

С приказом ознакомлены

29.08.2023г



Поспелова Т.А.

**Изменения в Программу развития МБДОУ д/с №16 «Пчелка»  
на 2021-2026 гг.**

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием:

Основания для разработки программы	Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»
Задачи	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ

2. Включить в Программу развития План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Март, май и август	Заведующий  Старший воспитатель	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Март	Старший воспитатель и члены рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий  Старший воспитатель	Приказы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март-апрель	Старший воспитатель  Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации

Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель – май	Старший воспитатель  Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– август	Заведующий  Старший воспитатель	Приказ, документы о повышении квалификации
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Март – по необходимости	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Август	Воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада и обновленные программы детского сада	До 1 сентября	Старший воспитатель	Информация на сайте