

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №16 «Пчелка»  
муниципального образования город-курорт Анапа**

**П Р И К А З**

от «09» января 2023 г.

№ 27-п

**Об организации работы Консультационного Центра в рамках  
реализации гранта из федерального бюджета по оказанию услуг  
психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи  
родителям (законным представителям) детей, а также гражданам,  
желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без  
попечения родителей**

С целью оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, п р и к а з ы в а ю:

1. На базе МБДОУ д/с №16 «Пчелка» организовать работу Консультационного Центра для родителей (законных представителей).

2. Для оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) утвердить следующий состав педагогических работников:

Логова Людмила Сергеевна – заведующий;

Поспелова Татьяна Александровна – старший воспитатель;

Устюжанина Анна Михайловна – педагог-психолог;

Ласточкина Ольга Алексеевна - педагог-психолог;

Кондрашова Маргарита Сергеевна – учитель-логопед;

Ткаченко Наталья Павловна – учитель-логопед;

Зырянова Юлия Викторовна – учитель-логопед;

Беломестнова Ирина Алексеевна – учитель-логопед;

Чичендаева Евгения Александровна – учитель-дефектолог;

Бодина Галина Алексеевна – воспитатель;

Мартынович Елена Николаевна - воспитатель.

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями):

- консультирование по вопросам, касающимся развития, воспитания, обучения и социализации детей в соответствии с их возрастными особенностями (очно, дистанционно, в форме письменного ответа);

- проведение просветительских мероприятий для родительского сообщества с выдачей сертификата;

- организация присмотра за ребенком на время очного получения Услуги в очной форме.

4. Старшему воспитателю, Поспеловой Татьяне Александровне, вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультационного центра;

- разработку «дорожной карты», медиаплана работы Центра;

- разработку графика функционирования консультационного центра;

- еженедельное предоставление данных о количестве оказанных Услуг нарастающим итогом по форме мониторинга;

- обеспечение заполнения мониторинговых форм реализации Мероприятия в личном кабинете на федеральном портале «Растимдетей.рф» не менее 2 раза в год.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



*[Handwritten signature]*

Л.С. Логова

С приказом ознакомлены:

09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Логова Л.С.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Чернышова С.А.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Белаштнова И.А.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Ткаченко Н.С.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Кондратьева М.С.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Бодина Т.А.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Лавочкина О.А.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Зорянова Н.В.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Майтеева Е.Н.
09.01.2023г.	<i>[Signature]</i>	Четомкина А.М.